



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Alicia Ninibeth de la Cruz Santos	CUI:	3084 12060 0608
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-636-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	601-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS en la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Contribuir a la elaboración y seguimiento de programas, proyectos y actividades desarrolladas por la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka.
- Contribuir en la integración de información técnica para la formulación y actualización del Plan Operativo Anual y la programación presupuestaria vinculada a las acciones de fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka.
- Desarrollar eventos, actividades, talleres y procesos participativos relacionados con la recuperación y promoción de las expresiones culturales del Pueblo Xinka.
- Elaborar información relacionada con el cumplimiento de objetivos, metas y acciones orientadas al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka.
- Resguardar insumos que se utilizan en la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka.
- Otras actividades relacionadas con los servicios técnicos que presta.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 2 de 2

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- Contribuí a la elaboración y seguimiento de programas, proyectos y actividades desarrolladas por la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka; Se dio a conocer la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka al personal docente y padres de familia de la Escuela Urbana Santa María Ixhuitán.
- Desarrollé eventos, actividades, talleres y procesos participativos relacionados con la recuperación y promoción de las expresiones culturales del Pueblo Xinka; **1** taller de formación del proceso idioma y cultura Xinka en el departamento de Jutiapa; **2** talleres de gastronomía del pueblo xinka elaboración de atolillo de arroz en el municipio de San Juan Tecuaco, elaboración de atolillo de arroz y atol de tres cocimientos en la sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka en Cuilapa; **1** apoyo en la actividad carrera de coronas en Santa Anita Nixtiquipaque; **1** apoyo en logística y traslados de niños para grabación de cantos infantiles en Idioma xinka para punto Cultura; **3** acompañamientos para entrega de insumos de bordados para los procesos de Formación en la manufactura en bordados tradicionales en comunidad La Virgen, Monjas Jalapa, Sede Xinka Cuilapa; **4** repases de cantos infantiles en Santa María Ixhuitán, **2** apoyos en la entrega de insumos de materia prima de barro para dar inicio al proceso de alfarería en San Juan Tecuaco y Guazacapán.
- Elaboré información relacionada con el cumplimiento de objetivos, metas y acciones orientadas al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka; **1** apoyo en llenado de planillas para diferentes actividades de la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka.
- Resguardé insumos que se utilizan en la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka; **1** resguardo de materia prima "barro" para el proceso de alfarería, **1** resguardo de insumos de bordados y telas para procesos de formación en bordados de Cultura e indumentaria del pueblo xinka.

Alicia Ninibeth de la Cruz Santos

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

